

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад № 396 «Семицветик»

Принято:  
Общим собранием трудового коллектива  
МБДОУ – детского сада № 396 «Семицветик»



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

*О.Н. Мочалова*

О.Н. Мочалова

Приказ № 88 от 22.07.2019

Протокол № 3 от 22.07.2019

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Общем собрании работников

г. Екатеринбург

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 396 «Семицветик» (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) МБДОУ (далее Совет) является коллегиальным органом управления МБДОУ, созданным в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МБДОУ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Деятельность Совета регламентируются настоящим Положением.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Состав и структура**

2.1. В состав Совета входят родители (законные представители) детей МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

2.2. Члены Совета родителей МБДОУ выбираются из числа представителей родителей каждой группы. Срок полномочий Совета родителей 1 год.

2.3. Руководство Советом осуществляет председатель, избираемый на первом заседании из числа родителей (законных представителей). Срок полномочий председателя Совета 1 год, в случае его переизбрания не может превышать четырех лет. В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Совет вправе возложить временное руководство на другого члена Совета.

2.4. Из числа членов Совета избирается секретарь.

2.5. Ограничения при выборе в члены Совета:

- не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работники, дети которых посещают МБДОУ;
- заведующий МБДОУ не может быть членом Совета.

2.6. При очередных выборах Совет может быть обновлен.

2.7. Заседания Совета МБДОУ созываются его председателем по собственной инициативе или по требованию одного из членов Совета. Совет МБДОУ проводит заседания по мере необходимости. Конкретную дату, время и тематику заседания Совета секретарь сообщает членам Совета не позднее, чем за 7 дней до начала заседания. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

2.8. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствовали не менее половины его членов, из которых не менее половины родители (законные представители).

2.9. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом.

Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.10. Совет может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решений возражает, хотя бы один член Совета.

2.11. Все решения Совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству, своевременно доводятся до сведения работников МБДОУ, родителей (законных представителей) и являются обязательными к исполнению.

### **3. Права**

3.1. Совет родителей имеет право:

- Вносить предложения руководству МБДОУ, органам коллегиального управления МБДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- Участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности в МБДОУ;
- Совет родителей не имеет полномочий выступать от имени МБДОУ.

### **4. Ответственность**

4.1. Совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования.
- организацию выполнения принятых решений.
- компетентность принимаемых решений;
- повышение имиджа МБДОУ.

### **5. Делопроизводство**

5.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов заседаний Совета фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
- приглашённые (Ф.И.О., должность);
- повестка дня; - ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашённых лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета.

5.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей МБДОУ и печатью МБДОУ.

5.6. Книга протоколов Совета хранится в делах МБДОУ (постоянно) и передаётся по акту (при смене руководителя, передачи в архив).